

Die Humanistische Union – Beratung für Frauen, Familien und Jugendliche e.V. sucht ab dem 01.01.2023 eine

### **Projektassistenz und Verwaltungskraft (d, w, m)**

Die Humanistische Union ist eine der ältesten Bürgerrechtsbewegung in Deutschland. Die Ortsgruppe Lübeck trägt eine Frauen- und Familienberatungsstelle und das Vormundschaftsprojekt NichtAllein.

Die o.g. Beratungsstelle unterstützt in schwierigen Lebenslagen (z.B. § 218-Beratung), ist vertraulich, anonym und kostenlos.

Das Vormundschaftsprojekt der Humanistischen Union „Nicht Allein“ gewinnt, qualifiziert und berät ehrenamtliche Vormund:innen, die unbegleitete minderjährige Geflüchtete und in Lübeck aufgewachsene Kinder ab dem Alter von 12 Jahren unterstützen.

Ab dem 18. Lebensjahr werden die jungen Erwachsenen in Form von Mentorenschaften weiterhin begleitet und unterstützt. Des Weiteren erfolgt eine Sprachförderung für junge Geflüchtete außerhalb der Schule durch Honorarkräfte.

Ihre Aufgaben sind

#### **Verwaltungsaufgaben:**

- Rechnungswesen
- Buchführung,
- Verwaltung von Projektmitteln und Spenden,
- Personalverwaltung,
- Hausverwaltung,
- Organisation,
- Datenverarbeitung,
- Beschaffungswesen.

#### **Projektassistenz:**

- Korrespondenz, Koordinierung und Terminverwaltung
- Rechercheaufgaben
- Pflege von E-Mail-Adressverteilern
- Öffentlichkeitsarbeit
- Mithilfe bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Organisation des Deutschunterrichts

#### **Was wir uns wünschen:**

- Kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Buchhaltung, sowie in der Abrechnung von Projektmitteln
- Erfahrung in der Pflege und Gestaltung von Webseiten sowie Sozialen Medien
- Gute EDV-Anwendungskompetenzen
- Interkulturelle Kompetenz
- Selbstständiges Arbeiten und Eigenverantwortung
- die Bereitschaft, sich in neue Bereiche einzuarbeiten

### Wir bieten

- 28 Std/ wöchentlich
- Die Stelle kann auch geteilt werden
- einen Lohn angelehnt an den Tarifvertrag des Landes Schleswig Holstein
- selbstständiges Arbeiten mit viel Gestaltungsfreiraum in einer kleinen Organisation
- Arbeiten in einem Team mit einem humanistischen Menschenbild
- die Möglichkeit zur Hospitation
- eine geplante Einarbeitung
- ein abwechslungsreiches Arbeitsfeld
- Supervision und Fortbildungen
- Die Stelle ist z.T. gebunden an jährlich neu zu beantragende Projektgelder.

Auch wenn nur Teile der Anforderungen auf Sie zutreffen, bitten wir Sie, sich zu bewerben. Wir möchten insbesondere Bewerber:innen mit Migrationsgeschichte ermutigen, sich zu bewerben.

Bewerbungen oder für weitere inhaltliche Informationen wenden Sie sich bitte an:  
Humanistische Union  
Hansestraße 24, 23558 Lübeck  
E-Mail: [info@nicht-allein-luebeck.de](mailto:info@nicht-allein-luebeck.de)  
Wir rufen Sie gern zurück.



Wir werden gefördert durch:

Hansestadt LÜBECK 



Schleswig-Holstein  
Ministerium für Soziales,  
Gesundheit, Jugend, Familie  
und Senioren